

Standardiin FFCS 1001:2003, Metsäsertifioinnin vaihtoehtoiset toteutustavat liittyvä malliohjesääntö metsäsertifioinnin alueelliselle toimi- kunnalle metsänhoitoyhdistyksen toimialueella

Sisällysluettelo

1. Toimikunnan nimi
2. Tarkoitus
3. Toimintaperiaatteet
4. Toimikunnan kokoonpano
5. Kokoontuminen ja päätösvaltaisuus
6. Tehtävät
7. Menettelytavat metsäsertifioinnin vaatimusten ja toimikunnan ohjesäännön vastaisessa toiminnassa
 - 7.1 Laiminlyönti- ja rikkomusepäilyjen käsittely
 - 7.2 Kirjallinen huomautus
 - 7.3 Kirjallinen ilmoitus metsäsertifioinnin piiristä poistamiseksi
 - 7.4 Metsäsertifioinnin piiristä poistaminen
 - 7.5 Ulkoisessa auditoinnissa havaitut poikkeamat

1. Toimikunnan nimi

(metsänhoitoyhdistyksen nimi) metsänhoitoyhdistyksen toimialueella toimivan metsäsertifiointitoimikunnan nimi on *(metsänhoitoyhdistyksen/alueen nimi)* metsäsertifiointitoimikunta ja sen kotipaikka on *(metsänhoitoyhdistyksen kotipaikka)*.

2. Tarkoitus

Toimikunta edistää Suomen metsäsertifiointijärjestelmän (Finnish Forest Certification System) toteuttamista aluetasolla.

Toimikunnan tarkoituksena on hoitaa metsäsertifikaatin hakemiseen ja ylläpitämiseen liittyviä tehtäviä *(metsänhoitoyhdistyksen nimi)* metsänhoitoyhdistyksen toimialueella toteutettavassa metsäsertifioinnissa.

3. Toimintaperiaatteet

Toimintaperiaatteena noudatetaan avoimuutta niin toimikunnan työhön osallistumismahdollisuuden kuin toimikunnan työskentelynsuhteen. Toimikunta vastaa, että metsäsertifioinnin yhteydessä sen tietoon tulleita luottamukselliseksi katsottavia tietoja ei käytetä toimijakohtaisesti hyödyksi eikä luovuteta ulkopuolisille ilman toimikunnan päätöstä.

4. Toimikunnan kokoonpano

Toimikuntaan kuuluu metsäsertifiointiin osallistuvien organisaatioiden edustajia varsinaisina jäseninä, joilla on henkilökohtaiset varajäsenet. Alueen metsäsertifiointiin osallistuvista organisaatioista metsänhoitoyhdistys *(nimi)*, metsäkeskus *(nimi)*, Metsähallitus, suurimmat puuta ostavat ja jalostavat organisaatiot *(yritysten nimet alueesta riippuen)*, METO – Metsäalan asiantuntijat, Puu- ja erityisalojen liitto sekä Koneyrityksien liitto saavat niin halutessaan kukin

nimetä yhden varsinaisen jäsenen ja hänelle varajäsenen toimikuntaan.

Muut mahdolliset varsinaiset jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet valitsee toimikunta niin, että toimikunnan kokoonpano on riittävän kattava edustamaan tasapuolisesti kaikkia niitä tahoja, jotka osallistuvat alueen metsäsertifiointiin.

Toimikuntaan nimetyt ja valitut henkilöt osallistuvat toimikunnan työhön edustamansa tahon kustannuksella.

Toimikunnan puheenjohtajana toimii metsänhoitoyhdistyksen toimikuntaan nimeämä henkilö.

Toimikunta valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan sekä sihteerin vuodeksi kerrallaan.

Toimikunta voi kutsua tarvittaessa asiantuntijoita, joilla on kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus.

5. Kokoontuminen ja päätösvaltaisuus

Toimikunta kokoontuu puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan kutsusta vähintään kahdesti vuodessa toimikunnan hyväksymällä tavalla vähintään seitsemän päivää ennen kokousta kokoon kutsuttuna.

Toimikunta on päätösvaltainen, kun saapuvilla on puheenjohtajan tai varapuheenjohtajan lisäksi vähintään puolet toimikunnan jäsenistä.

Toimikunta tekee päätökset konsensusperiaatteella. Jäljempänä olevan kohdan 7 laiminlyönti- ja rikkomusepäilyissä epäilyksenalainen taho on jäävi, eikä osallistu asiaa koskevaan päätöksentekoon. Mahdolliset erimielisyydet, jotka liittyvät toimikunnassa metsäsertifioinnin alueelliseen toteutukseen, voidaan toimittaa Suomen Metsäsertifiointi ry:n jäsenorganisaatioiden kautta Suomen Metsäsertifiointi ry:n alaisuudessa tapauskohtaisesti kokoon kutsuttavan valituslautakunnan käsiteltäväksi.

Kokouksista laaditaan pöytäkirja, jonka allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri.

6. Tehtävät

Toimikunnan tehtävänä on:

- 1) ylläpitää luetteloa niistä metsänomistajista ja tahoista, jotka ovat ilmoittautuneet alueen metsäsertifiointiin;
- 2) seurata metsäsertifikaatin voimassa ollessa sitä, missä määrin metsäsertifiointiin mukaan ilmoittautuneet tahot noudattavat metsäsertifioinnin asiakirjojen FFCS 1001:2003 ja FFCS 1002-2:2003 vaatimuksia;
- 3) organisoida alueen sisäinen tiedonkeruu toimikunnan hyväksymän tiedonkeruun käytäntöjä koskevan asiakirjan mukaisesti;
- 4) tehdä päätös metsäsertifikaatin hakemisesta. Toimikunnan tekemää päätöstä tulee edeltää (*lisätään metsänhoitoyhdistyksen/yhdistysten nimi*) vastaava päätös, jonka toimikunta on saanut tiedoksi;
- 5) tehdä tarvittaessa metsien hoidon ja käytön kriteerien (FFCS 1002-2:2003) toteutumisen edellytyksiä parantavia ehdotuksia metsäsertifiointiin mukaan ilmoittautuneiden tahojen toteutettavaksi sekä edistää kriteerien noudattamista ja täyttymistä;
- 6) päättää metsäsertifiointiin osallistuvien tahojen kustannusosuuksista koskien maksua sertifiointielimelle ja mahdollisia muita toimikunnan hyväksymiä metsäsertifioinnista aiheutuvia kuluja;
- 7) päättää metsäsertifiointiin osallistuvien tahojen piirissä mahdollisesti tapahtuvien metsäsertifioinnin vaatimusten vastaisten toimien perusteella toteutettavista toimenpiteistä jäljempänä olevan kohdan 7 mukaisesti;
- 8) ylläpitää luetteloa toimikunnan jäsenorganisaatioiden nimeämille edustajille tiedoksi saatetuista kriteerien vastaista toimintaa koskevista laiminlyönti- ja rikkomusepäilyistä ja ottaa tarvittaessa yhteyttä laiminlyönnistä tai rikkomuksesta epäiltyyn asian selvittämiseksi jäljempänä olevan kohdan 7 mukaisesti;

9) tiedottaa ulkoisen auditoinnin tuloksista alueella metsäsertifiointiin osallistuville metsänomistajille ja muille toimijoille sekä alueellisesti muutoinkin toimikunnan tarkoituksenmukaiseksi katsomalla tavalla;

10) ilmoittaa välittömästi metsäsertifikaatin saamisesta, mahdollisista metsäsertifikaatin voimassa oloaikaan liittyvistä muutoksista ja mahdollisesta metsäsertifikaatin peruuttamisesta Suomen metsäsertifiointijärjestelmää valtakunnallisesti hallinnoivalle ja kehittäväälle Suomen Metsäsertifiointi ry:lle;

11) toimittaa Suomen Metsäsertifiointi ry:lle tiedoksi toimikunnan hyväksymät ja käyttöönottamattomat ohjesäännöt, niihin mahdollisesti tehtävät muutokset, raportit ulkoisten auditointien tuloksista sekä tiedot sertifikaatin kattavuudesta; ja

12) ylläpitää luetteloa toimikuntaan nimeytyistä ja valituista jäsenistä sekä heidän varajäsenistä ja asiantuntijoista.

7. Menettelytavat metsäsertifioinnin vaatimusten ja toimikunnan ohjesäännön vastaisessa toiminnassa

7.1 Laiminlyönti- ja rikkomusepäilyjen käsittely

Toimikunnan kunkin jäsenen tulee saattaa edustamalleen jäsentaholle kirjallisesti toimitetut, ao. tahoja tai sen jäsenenä metsäsertifiointiin osallistuvaa koskevat metsäsertifioinnin vaatimusten vastaista toimintaa koskevat laiminlyönti- ja rikkomusepäilykset pois lukien keskeneräiset viranomaismenettelyssä olevat asiat välittömästi tiedoksi toimikunnan puheenjohtajalle. Muita kuin toimikunnassa edustettuina olevia tahoja koskevat laiminlyönti- ja rikkomusepäilykset toimitetaan toimikunnan puheenjohtajalle.

Toimikunnan tulee epäilyn tiedoksisaamisesta kahden kuukauden kuluessa – ellei viranomaismenettelyn aikataulusta muuta johdu - käsitellä ilmoitus ja päättää, katsooko se asiassa toimitun metsäsertifioinnin vaatimusten vastaisesti. Toimikunnan tulee kuulla ennen päätöksen tekoa sitä, johon metsäsertifioinnin vaatimusten vas-

taisen toiminnan laiminlyönti- tai rikkomusepäily kohdistuu.

7.2 Kirjallinen huomautus

Mikäli toimikunta päätyy metsäsertifiointiin osallistuvaa tahoja koskien siihen, että kyseessä on tapahtuman sisältö ja laajuus huomioon ottaen olennainen metsäsertifioinnin vaatimusten vastainen toiminta, toimikunnan tulee välittömästi lähettää ao. taholle asiasta kirjallinen huomautus. Huomautuksessa tulee yksilöidä tapahtunut metsäsertifioinnin vaatimusten vastainen tapahtuma ja siitä tulee ilmetä, mihin toimenpiteisiin toimikunta asian johdosta on ryhtynyt.

Toimikunta seuraa huomautuksen saaneen tahon toimintaa metsäsertifiointialueella metsäsertifiointiin liittyvissä asioissa huomautuksen lähettämistä seuraavalla seurantajaksolla sisäisessä tiedonkeruussa ja toiminnan arvioinnissa erikseen.

Mikäli toimikunta toteaa jonkin tahon jäsenenä metsäsertifiointiin osallistuvan toimijan toimineen olennaisesti metsäsertifioinnin vaatimusten vastaisesti, toimikunnan tulee yhteistyössä ao. tahon kanssa varmistaa henkilökohtaisella neuvonnalla, että kyseinen toimija on tietoinen metsäsertifiointijärjestelmässä hänelle asetetuista vaatimuksista, osallistumisesta metsäsertifiointiin ao. tahon jäsenenä sekä mahdollisuudesta luopua alueen metsäsertifiointiin osallistumisesta ao. tahon jäsenenä.

Toimikunta pitää luetteloa toimenpiteistä, joiden se on katsonut olleen olennaisesti metsäsertifioinnin vastaisia ja saattaa luettelon sertifiointielimen tietoon.

7.3 Kirjallinen ilmoitus metsäsertifioinnin piiristä poistamiseksi

Mikäli toimikunta toteaa, että metsäsertifiointiin osallistuva taho on toistuvasti toiminut metsäsertifioinnin vaatimusten vastaisesti, tulee

toimikunnan välittömästi asian todettuaan lähettää kyseiselle taholle kirjallinen ilmoitus ajankohdasta, jolloin taho ollaan sulkemassa metsäsertifioinnin ulkopuolelle.

Mikäli toimikunta toteaa, että sen jäsentahon jäsenenä metsäsertifiointiin osallistuva toimija saamastaan henkilökohtaisesta lisäneuvonnasta huolimatta on toistuvasti toiminut olennaisesti metsäsertifioinnin vaatimusten vastaisesti, toimikunnan tulee välittömästi asian todettuaan lähettää kyseiselle toimijalle kirjallinen ilmoitus ajankohdasta, jolloin toimija ollaan sulkemassa metsäsertifioinnin ulkopuolelle.

Mikäli toimikunta toteaa, että toimikunnan käsittelemä metsäsertifioinnin vaatimusten vastainen toimenpide on sisältänyt raskauttavia asiahaaroja, toimikunnan tulee välittömästi asian todettuaan ilmoittaa ao. taholle tai sen jäsenenä metsäsertifiointiin osallistuvalla toimijalla ajankohta, jolloin kyseinen taho tai sen jäsen ollaan sulkemassa metsäsertifioinnin ulkopuolelle, vaikka kyseessä ei olisikaan edellä mainittu toistuva toiminta.

Toimikunta pitää luetteloa toimenpiteistä, joiden se on katsonut olleen olennaisesti vaatimusten vastaisiin toimenpiteisiin liittyviä raskauttavia asiahaaroja ja saattaa luettelon sertifiointielimen tietoon.

7.4 Metsäsertifioinnin piiristä poistaminen

Toimikunta tekee metsäsertifioinnin piiristä poistamista koskevan päätöksen toistaiseksi tai määräajaksi. Toimikunnan tulee ennen metsäsertifioinnin piiristä poistamista koskevan päätöksen tekoa kuulla sitä, jota metsäsertifioinnin piiristä poistaminen koskee.

Mikäli metsäsertifioinnin piiristä poistettava on metsänomistaja, ao. tahon omistamat metsäalueet poistetaan metsäsertifioinnin kattavuutta koskevista tiedoista.

7.5 Ulkoisessa auditoinnissa havaitut poikkeamat

Toimikunta huolehtii, että taho tai sen jäsen, jonka toimintaa koskien on varsinaisessa tai seuranta-auditoinnissa kirjattu poikkeama, esittää toimikunnalle suunnitelmansa korjaavien toimenpiteiden suorittamiseksi toimikunnan edellyttämässä aikataulussa. Toimikunta avustaa tarvittaessa mahdollisuuksiensa mukaan suunnitelman laatimisessa. Toimikunta käsittelee suunnitelmassa esitetyt toimenpiteet, täydentää niitä tarvittaessa ja saattaa tarkistetun suunnitelman ao. tahon tai sen jäsenen tietoon. Näiden todettua yhteisesti toimenpiteet riittäviksi, toimikunta toimittaa hyväksymänsä suunnitelman metsäsertifiointielimelle.

Mikäli edellä tarkoitettu taho tai sen jäsen ei laadi suunnitelmaa tai ei osallistu suunnitelman laatimiseen toimikunnan edellyttämällä tavalla taikka ei toteuta korjaavia toimenpiteitä toimikunnan hyväksymän suunnitelman mukaisesti, toimikunta ryhtyy toimenpiteisiin luvuissa 7.2 tai 7.3 ja 7.4 esitettyjen menettelyjen toimeenpanemiseksi.